



**PEMERINTAH KABUPATEN SIJUNJUNG**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**  
Jl. Prof. Muh. Yamin, SH No. 17 Telp (0754) 20010 Fax (0754) 20223  
Website : bkad.sijunjung.go.id, Email : bkad@sijunjung.go.id

**SURAT IZIN CUTI TAHUNAN**  
Nomor : 368963619

Diberikan Cuti Tahunan, kepada Pegawai Negeri Sipil :

|                    |   |                                                             |
|--------------------|---|-------------------------------------------------------------|
| Nama               | : | Lili Asrita, A.Md                                           |
| NIP                | : | 19780220 200901 2 003                                       |
| Pangkat / Golongan | : | Penata (III/c)                                              |
| Jabatan            | : | Kepala Sub Bidang Pembinaan Keuangan dan Belanja Daerah (*) |

Selama 3 ( Tiga ) hari kerja terhitung mulai tanggal 15 Maret 2024 sampai 19 Maret 2024 dengan ketentuan sebagai berikut :

- Sebelum menjalankan Cuti Tahunan, wajib menyerahkan pekerjaan kepada atasan langsung
- Selama menjalankan Cuti Tahunan apabila ada pekerjaan yang sifatnya mendadak, maka yang bersangkutan dapat di panggil kembali ketempat semula
- Setelah menjalankan Cuti Tahunan wajib melaporkan diri kembali kepada atasan langsung bekerja sebagaimana mestinya.
- Selama menjalankan Cuti Tahunan, yang bersangkutan berada di RSUP M. Jamil Padang
- Cuti ini dipergunakan untuk mendampingi Merawat orangtua

Demikian Surat Cuti ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Muaro Sijunjung, 14 Maret 2024  
Ditandatangani Secara Elektronik Oleh:  
Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Drs. Endi Nazir  
19661227 199403 1 005